

## CASE MIX ET DURÉES MOYENNES

### T INTERV. = TEMPS D'INTERVENTION

Correspond à la somme des durées de l'entrée à la sortie de salle du patient.

Ce cumul tient compte de l'activité normale et de la Permanence Des Soins.

Il ne prend pas en compte le temps de bio-nettoyage de la salle.

Cet indicateur représente donc le nombre d'heures où le personnel en salle est mobilisé pour la réalisation d'interventions.

### T INTERV. (+TRE) = TEMPS D'INTERVENTION + TEMPS DE REMISE EN ÉTAT

Correspond à la somme des durées de l'entrée à la sortie de salle du patient, ainsi que le temps de bio-nettoyage de la salle (TRE).

Ce cumul tient compte de l'activité normale et de la Permanence Des Soins.

Le TRE est calculé pour chaque intervention, à l'exception des dernières interventions de la journée de chaque salle, un grand nettoyage étant effectué. Le calcul du TRE correspond :

\* Au véritable horaire de bionettoyage, si l'établissement nous envoie les tops horaires de début et fin de nettoyage

\* Sinon, il correspond aux règles de calcul suivantes :

- 5 min. pour les interventions dont la durée de présence en salle du patient est inférieure à 30 min

- une valeur définie, paramétrable pour chaque spécialité, pour les interventions dont la durée est supérieure à 30 min

- ou au temps écoulé entre la fin d'une intervention et le début de la suivante, si ce temps est inférieur à la valeur calculée par les deux précédentes règles

### T INTERV. HEBDO = TEMPS D'INTERVENTION HEBDOMADAIRE

Correspond à la somme des durées hebdomadaires de l'entrée à la sortie de salle du patient.

Ce cumul tient compte de l'activité normale et de la Permanence Des Soins. Il ne prend pas en compte le temps de bio-nettoyage de la salle.

Cet indicateur représente donc le nombre d'heures hebdomadaires où le personnel en salle est mobilisé pour la réalisation d'interventions.

Ce cumul est réalisé sur les semaines pleines de la période d'analyse. Les semaines partielles (première et dernière semaine de la période d'analyse) ne sont pas prises en compte.

### T INTERV. (+TRE) HEBDO = TEMPS D'INTERVENTION HEBDOMADAIRE + TEMPS DE REMISE EN ÉTAT

Correspond à la somme des durées hebdomadaires de l'entrée à la sortie de salle du patient, ainsi que le temps de bio-nettoyage de la salle (TRE).

Ce cumul tient compte de l'activité normale et de la Permanence Des Soins.

Il est réalisé sur les semaines pleines de la période d'analyse. Les semaines partielles (première et dernière semaine de la période d'analyse) ne sont pas prises en compte.

### T INTERV. / JOUR = TEMPS D'INTERVENTION PAR JOUR

Il indique le temps d'intervention moyen par jour travaillé.

Il correspond au cumul du nombre d'heures d'interventions sur la période sélectionnée (hors temps de bio-nettoyage), divisé par le nombre de jour où il y a eu de l'activité (au moins une intervention).

Ce nombre de jour est calculé indépendamment pour chaque valeur de l'axe d'analyse. Ainsi, si on analyse le T interv. / jour décliné par spécialité, sur une période de 4 semaines :

- on divisera le T interv. par 4 si une spécialité n'a travaillé qu'un jour par semaine

- on le divisera par 28 si elle a travaillé tous les jours, week-end inclus.

### NB INTERV. = NOMBRE D'INTERVENTIONS

Nombre d'interventions réalisées toute la journée, que ce soit pendant ou en dehors de la Permanence Des Soins.

### NB INTERV. HEBDO = NOMBRE D'INTERVENTIONS HEBDOMADAIRE

Nombre d'interventions moyen hebdomadaire réalisées toute la journée, que ce soit pendant ou en dehors de la permanence des soins.

Ce cumul est réalisé sur les semaines pleines de la période d'analyse. Les semaines partielles (première et dernière semaine de la période d'analyse) ne sont pas prises en compte.

### NB INTERV. / JOUR = NOMBRE D'INTERVENTIONS PAR JOUR

Il indique le nombre d'interventions moyen par jour travaillé.

Il correspond au cumul du nombre d'interventions sur la période sélectionnée (hors temps de bio-nettoyage), divisé par le nombre de jour où il y a eu de l'activité (au moins une intervention).

Ce nombre de jour est calculé indépendamment pour chaque valeur de l'axe d'analyse. Ainsi, si on analyse Nb Interv. / jour décliné par spécialité, sur une période de 4 semaines :

- on divisera le Nb Interv. par 4 si une spécialité n'a travaillé qu'un jour par semaine

- on le divisera par 28 si elle a travaillé tous les jours, week-end inclus.

### DM INTERV. = DURÉE MOYENNE DES INTERVENTIONS

Indique la durée moyenne des interventions, de l'entrée à la sortie de salle du patient.

Le temps de bio-nettoyage de la salle (TRE) n'est pas pris en compte dans le calcul.

### DM INTER-PATIENT = DURÉE MOYENNE INTER-PATIENT

Correspond à la durée moyenne entre la fin de remise en état de la salle et l'entrée en salle du patient suivant, dans la même salle, entre deux interventions faites par le même opérateur.

### DM INTER-INTERVENTION = DURÉE MOYENNE INTER-INTERVENTION

Correspond à la durée moyenne d'enchaînement de 2 patients, de la fermeture du premier patient à l'incision du patient suivant (même opérateur, toutes salles confondues).

Cet indicateur caractérise le temps d'attente du praticien entre deux gestes.

### DM ADM. UCA - ENTRÉE SALLE = DURÉE MOYENNE ADMISSION UNITÉ CHIRURGIE AMBULATOIRE - ENTRÉE SALLE

Indique la durée moyenne entre l'admission à l'unité de chirurgie ambulatoire et l'entrée en salle du patient.

### DM SSPI = DURÉE MOYENNE SSPI

Indique la durée moyenne entre la sortie de la salle du patient et sa sortie de la salle de surveillance post-interventionnelle.

### DM SORTIE SSPI - SORTIE UCA = DURÉE MOYENNE SORTIE SSPI - SORTIE UNITÉ CHIRURGIE AMBULATOIRE

Correspond à la durée moyenne entre la sortie de la salle de surveillance post-interventionnelle et la sortie de l'unité de chirurgie ambulatoire

### DÉLAI DE PROGRAMMATION

Indique la durée moyenne de programmation, en jours, entre la date à laquelle l'intervention est planifiée et la date de l'intervention.

# OCCUPATION DES SALLES

## **TVO = TEMPS DE VACATION OFFERT**

C'est l'offre en vacation telle que définie dans les plannings lors de la réunion de régulation. Une vacation est offerte à un chirurgien, une spécialité, une équipe ou aux urgences toutes spécialités.

Dans cet indicateur, on comptabilise les vacations vides, c'est-à-dire les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité (dans la pratique, les équipes étaient présentes mais aucune activité n'était prévue).

On ignore l'information de la pause qui peut être précisée pour une vacation (une vacation déclarée de 8h à 18h avec 1h de pause sera comptabilisée comme 10h de TVO, et non 9h si la pause avait été interprétée).

## **TROS = TEMPS RÉEL D'OCCUPATION DE LA SALLE**

Il représente le Temps Réel d'Occupation de la Salle par rapport au TMD offert de la salle (temps de mise à disposition tel que défini dans la charte de bloc et configuré pour chaque salle), et donc indépendamment de l'offre en vacation dans la salle.

Il correspond à la durée cumulée d'interventions (de l'entrée salle au bio-nettoyage) réalisées pendant le TMD de la salle.

## **TROS ANAP = TEMPS RÉEL D'OCCUPATION DE LA SALLE ANAP**

Représente le Temps Réel d'Occupation de la Salle par rapport au TVO de la salle.

Il correspond à la durée cumulée d'interventions (de l'entrée salle au bio-nettoyage) réalisées pendant le TVO de la salle.

## **TEMPS CONVENTIONNEL ANAP**

Il est de 10h par salle et par jour, du lundi au vendredi + 4h le samedi, pour toutes les salles ouvertes (i.e. qui n'ont pas été fermées).

Il correspond donc à 54 heures par salle et par semaine.

## **TMD OFFERT = TEMPS DE MISE À DISPOSITION OFFERT**

Correspond au Temps de mise à disposition des salles, tel que défini par la charte de bloc et configuré pour chaque salle.

Il n'est comptabilisé que si la salle est disponible (donc si la salle n'est pas déclarée fermée ce jour-là).

## **TMD UTILISÉ = TEMPS DE MISE À DISPOSITION UTILISÉ**

Correspond aux TMD pendant lesquels il y a eu une activité :

- Si une salle est disponible (donc si elle n'est pas déclarée fermée ce jour-là) et qu'une intervention y est réalisée, alors pour cette salle et ce jour, TMD Utilisé = TMD Offert.  
→ La plage entière de TMD est comptabilisée s'il y a au moins une intervention dans cette salle.
- Si une salle est disponible mais qu'aucune intervention n'est réalisée dans celle-ci, alors pour cette salle et ce jour, TMD Utilisé = 0.

## **HORS TMD = HORS TEMPS DE MISE À DISPOSITION**

Temps d'interventions en dehors du Temps de Mise à Disposition de la salle, réalisées à distance du programme opératoire et du TMD (enchaînement ou distance > 45 min.).

Ce temps est mesuré par rapport au TMD offert de la salle (tel que défini dans la charte de bloc et configuré pour chaque salle), et donc indépendamment de l'offre en vacation dans la salle.

## **HEURE MOY. ENTRÉE 1ER PATIENT**

Correspond à l'heure moyenne à laquelle le premier patient de la journée entre en salle.

## **TX OCCUPATION SALLES (TMD OFFERT)**

Correspond au ratio entre le Temps Réel d'Occupation de la Salle et le Temps de Mise à Disposition offert (TROS/TMD).

Il caractérise le bon dimensionnement "immobilier" du bloc.

Cet indicateur est mesuré indépendamment de l'offre en vacation.

## **TX OCCUPATION SALLES ANAP**

Correspond au ratio entre le Temps Réel d'Occupation de la Salle ANAP et le Temps de Vacation Offert (TROS ANAP/TVO).

Il caractérise la bonne utilisation d'une salle pendant les vacations qui y sont programmées.

Cible 85%.

## **TAUX D'OUVERTURE ANAP**

Correspond au ratio entre le Temps de Vacation Offert et le Temps conventionnel ANAP

Avec temps conventionnel ANAP = 10h par salle et par jour, du lundi au vendredi + 4h le samedi, pour toutes les salles ouvertes (i.e. qui n'ont pas été fermées).

Cible 85%

## **DÉBORDEMENT TMD = DÉBORDEMENT TEMPS DE MISE À DISPOSITION**

Correspond au temps d'interventions réalisées avant et/ou après le temps de mise à disposition de la salle (tel que défini par la charte de bloc et configuré pour chaque salle), dans la continuité du programme ou du temps de mise à disposition (enchaînement ou distance < 45 minutes).

## **DÉBORDEMENT ANAP**

Représente l'activité réalisée en dehors du TVO de la salle (avant et/ou après), dans la continuité du programme (enchaînement < 45 minutes).

# UTILISATION DES VACATIONS

## TVO = TEMPS DE VACATION OFFERT

C'est l'offre en vacation telle que définie dans les plannings lors de la réunion de régulation. Une vacation est offerte à un chirurgien, une spécialité, une équipe ou aux urgences toutes spécialités.

Dans cet indicateur, on comptabilise les vacations vides, c'est-à-dire les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité (dans la pratique, les équipes étaient présentes mais aucune activité n'était prévue).

On ignore l'information de la pause qui peut être précisée pour une vacation (une vacation déclarée de 8h à 18h avec 1h de pause sera comptabilisée comme 10h de TVO, et non 9h si la pause avait été interprétée).

## TVO (P) = TEMPS DE VACATION OFFERT - PAUSE

Correspond au temps de vacation offert - temps de pause déduit (n) : Si une vacation est déclarée de 8h à 18h avec 1h de pause, elle sera comptabilisée comme 9h de TVO.

Dans cet indicateur, on comptabilise les vacations vides, c'est-à-dire les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité (dans la pratique, les équipes étaient présentes mais aucune activité n'était prévue).

## TVO (HORS

Représente les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité (dans la pratique, les équipes étaient présentes mais aucune activité n'était prévue). De plus, on comptabilise les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité (dans la pratique, les équipes étaient présentes mais aucune activité n'était prévue).

**Les informations qui suivent sont strictement réservées aux personnels hospitaliers, pour des raisons de propriétés intellectuelles.**

**Pour demander l'accès à ces éléments, merci de communiquer votre nom, l'établissement hospitalier dans lequel vous travaillez et vos coordonnées en cliquant sur [ce lien](#).**

**TVO (P) (HORS PAUSE)**  
Représente les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité (dans la pratique, les équipes étaient présentes mais aucune activité n'était prévue). Cet indicateur ne prend pas en compte les pauses.  
Cet indicateur ne prend pas en compte les pauses.

**TVO DE RÉGULATION**  
Représente les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité (dans la pratique, les équipes étaient présentes mais aucune activité n'était prévue).

**TVO OFFERT**  
Correspond au temps de vacation offert.  
Ce taux traduit le pourcentage de vacations offertes qui ont été annulées.

**TVO REF -**  
Correspond au temps de vacation offert.  
Il peut être négatif si le temps de vacation offert est inférieur au temps de vacation offert.  
- négatif si le temps de vacation offert est inférieur au temps de vacation offert.  
- positif si le temps de vacation offert est supérieur au temps de vacation offert.

**TROV = TEMPS RÉEL D'OCCUPATION DES VACATIONS**  
Il correspond au temps réel d'occupation des vacations.  
Il prend en compte les vacations vides.

**HORS TVO**  
Correspond au temps de vacation offert.  
Il peut être divisé en 2 catégories :  
- hors TVO orpheline : il s'agit d'une intervention faite avec les équipes matérialisées dans l'offre en TVO. Cependant, cette intervention n'a pas été réalisée par une équipe qui lui était appropriée (par exemple un chirurgien qui opère sur la vacation d'un autre chirurgien, ou une intervention urgente qui se greffe dans la vacation d'une autre spécialité).  
- hors TVO de garde : il s'agit d'une intervention faite par une équipe de garde, avec une équipe dédiée aux urgences ou pendant la permanence des soins, donc avec les équipes de garde. Elle est donc réalisée par une équipe qui n'est pas matérialisée dans l'offre en TVO.

## VACATIONS VIDES

Correspond aux plages de vacations non utilisées, donc sans intervention associée, alors que le TVO était prévu au planning de régulation.

Cela correspond souvent à un oubli d'annulation de la vacation par la spécialité ou le chirurgien, ou à une absence (chirurgien / équipe) non prévue.

## TX OCCUPATION VACATIONS = TAUX D'OCCUPATION DES VACATIONS

Le taux d'occupation des vacations correspond au rapport entre le TROV (temps réel d'occupation des vacations) et le TVO (durée de la vacation offerte).

Il caractérise la proportion du temps de vacation effectivement consacrée à l'activité à laquelle la vacation était dédiée.

Dans cet indicateur, on comptabilise les vacations vides, c'est-à-dire les vacations qui n'ont pas été annulées, mais qui ne donnent lieu à aucune activité.

On ignore ici l'information de la pause (une vacation déclarée de 8h à 18h avec 1h de pause sera comptabilisée comme 10h de TVO, et non 9h si la pause avait été interprétée).